

Do Usługodawców/Wykonawców

Centrum Opieki Medycznej w Jarosławiu w związku z planowanym udzieleniem zamówienia w trybie art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych pn. – Dostawa artykułów biurowych Kod CPV 30190000-7 (opis przedmiotu zamówienia w załączeniu) zwraca się do Państwa z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na w/w zadanie do dnia 24.04.2020 r. do godz. 9:00.

Zakres dostawy zgodny z załączonym opisem przedmiotu zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: – sukcesywnie przez okres 12 miesięcy.

Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryterium:

Cena za wykonanie całości zamówienia - 100 %

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena brutto za wykonanie zamówienia oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto za wykonanie zamówienia oferty badanej}} \times 100 = \text{ilość punktów}$$

Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone powyżej kryterium ceny.

Warunki płatności: przelew 60 dni.

Oferta powinna być podpisana przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Umocowanie do złożenia ofert winno być dołączone do oferty

o ile nie wynika ono wprost z innych dokumentów załączonych do oferty.

Do oferty należy dołączyć:

- pełnomocnictwo jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym oraz w przypadku podmiotów występujących wspólnie.
- wypełniony i podpisany formularz cenowy,
- Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do OFERTY dokumenty potwierdzające wymagane parametry techniczne w celu weryfikacji zgodności oferty z formularzem cenowym.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Ewentualne użycie w dokumentacji określeń i nazw własnych ma jedynie charakter przykładowy i służy określeniu klasy i jakości materiałów. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, Wykonawca może zaoferować przedmioty równoważne. Zamawiający wymaga, aby użyte materiały, o ile są inne, posiadały parametry

jakościowe i techniczne nie gorsze niż określone w przedmiocie zamówienia. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie konieczność dostarczenia próbek oferowanych towarów w celu weryfikacji jakości produktu.

Ofertę można:

przesłać e-mailem (skan oferty z podpisami osób upoważnionych do reprezentacji) na adres: sekretariat@comjar.pl

złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać pocztą na adres COM Centrum Opieki Medycznej, 3 Maja 70, 37 – 500 Jarosław (Sekretariat).

Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w kopercie:

koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:

Centrum Opieki Medycznej, 37-500 Jarosław, ul. 3 Maja 70, oferta na

Dostawa artykułów biurowych.

Nie otwierać przed 24.04.2020 r. do godz. 9:00

z nazwą i pieczęcią wykonawcy;

W niniejszym postępowaniu – nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.)

O terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza cenowo, zostanie powiadomiony telefonicznie.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.04.2020 r. o godz. 9:30 w pok. Sekcja Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia.

Informacje szczegółowe: Sekcja Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

Beata Osipiak-Bukowa, - tel. /16/ 624-50-26



[Dokumenty do pobrania](#)